



চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর)

এবং

সচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়  
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি



১ জুলাই ২০২৪ - ৩০ জুন ২০২৫



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর)

এবং

সচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

১ জুলাই ২০২৪ – ৩০ জুন ২০২৫



## সূচিপত্র

বিসিএসআইআর-এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
প্রস্তাবনা
সেকশন ১: বিসিএসআইআর-এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি
সেকশন ২: বিসিএসআইআর- এর বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/ প্রভাব
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসেরসঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

## বিসিএসআইআর-এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

## সাম্প্রতিক বছরসময়ের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

আরএন্ডডি (R & D) প্রকল্পবাস্তবায়ন ৫৫টি, গবেষনাগারে ব্যবহৃত যন্ত্রপাতি এবং বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ে ১০০০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান, ৩৪টি স্টেক হোল্ডার সভা আয়োজিত, ২৬০টি বিজ্ঞান বিষয়ক সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন, ৬৩টি নতুন প্রযুক্তি উভাবন, ৩৬টি পেটেন্ট স্বত অর্জিত/দাখিলকৃত এবং ৩০টি প্রযুক্তি শিল্পোদ্যোগাদের মধ্যে হস্তান্তর, সরকারি বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে গবেষনা বিষয়ে এবং বিভিন্ন শিল্প প্রতিষ্ঠানের সাথে কারিগরি বিষয়ে ২৫টি সমরোতা স্মারক স্বাক্ষরিত, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক গবেষণায় সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে ৩০০ জন বিজ্ঞানী ও গবেষককে ফেলোশিপ প্রদান, ৪৯০ জন শিক্ষার্থীর গবেষণাকর্ম তত্ত্বাবধান এবং ৬৪৫টি গবেষণা প্রবক্ত প্রকাশ। দেশের বিভিন্ন শিল্পদ্যোগান্ত/শিল্প প্রতিষ্ঠান, আমদানি-রপ্তানিকারক প্রতিষ্ঠান, সরকারি-বেসরকারি বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান ও ব্যক্তি পর্যায়ে ১৬,৭০০ টি পগ্য-নমুনা বিশ্লেষণ এবং ১০০টি বিশ্লেষণ প্যারামিটারের ISO/IEC-17025 এক্সিডিটেশন সার্টিফিকেট অর্জন। ঔষধ শিল্পের প্রযুক্তি উভাবনের জন্য, বায়োইকুইভ্যালেন্স পরীক্ষার সুবিধাদি সৃষ্টি, নিরাপদ খাদ্য প্রক্রিয়াকরণ, নিরাপদ ও মানসম্মত শুটকিমাছ প্রক্রিয়া করন ও এ সংক্রান্ত গবেষণার সুবিধা স্থাপন, লাইট ইঞ্জিনিয়ারিং এবং ই-ওয়েব্স্ট প্রক্রিয়াকরণের সুবিধা স্থাপন। ৮-১০মার্চ, ২০২৪ তারিখে “Smart Bangladesh of Tomorrow is The Science of Today” - শীর্ষক BCSIR Congress আয়োজিত। বিসিএসআইআর, বিএসএমএমইউ এবং ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের যৌথ উদ্যোগে উভাবিত কর সময়ে কর খরচে সকল ভ্যারিয়েন্ট সনাক্ত করতে সক্ষম করোনা কিটের ব্যবহারিককার্যক্রম শুরু।

## সমস্যা এবং চালেঙ্গসমূহ

উন্নতিবিত প্রযুক্তিসমূহ শিল্পদেয়োজনাদের মাধ্যমে সফলভাবে বাণিজ্যিক করণ, গৃহীত প্রকল্পসমূহ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সফলভাবে বাস্তবায়ন, গবেষণাগারসমূহকে আন্তর্জাতিক (ISO/IEC17025)মানে উন্নীতকরণ, দক্ষ জনবল সঞ্চ।

## ଭବିଷ୍ୟତ ପରିକଳ୍ପନା

সময়বাদক কর্মপরিকল্পনা প্রগয়নপূর্বক বার্ষিক উন্নয়ন প্রকল্প ও আরএডি প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন, আন্তর্জাতিক মানসম্পদ প্রযুক্তির উন্নাবন ও উন্নয়ন, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক ও সুশাসন সংহতকরণ বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজনের মাধ্যমে দক্ষ জনবল সৃষ্টি, আন্তর্জাতিক মানের পণ্য বিশ্লেষণ সেবা প্রদান ও গবেষণাগারসমূহকে আধুনিকায়ন ও আন্তর্জাতিকভাবে উন্নীতকরণের উদ্যোগ গ্রহণ এবং শিল্পখাতের কারিগরি ও প্রযুক্তিগত সমস্যা চিহ্নিত করে তা সমাধানের জন্য সমন্বিত উদ্যোগ গ্রহণ।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- গবেষণা ও উন্নয়ন (আরএনডি) প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন - ২২৫ টি
  - তড়াবধানকৃত থিসিস - ২২০ টি
  - বৈজ্ঞানিক প্রকল্প প্রকাশ - ২৯০ টি
  - বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান - ৩৬০ জন
  - স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে IoT বেসড প্রশিক্ষণ প্রদান - ৩০ জন
  - বিজ্ঞান বিষয়ক সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন - ১৩০টি
  - গবেষণালক্ষ ফলাফল স্টেক হোক্সারদের অবহিতকরণ - ১২টি
  - প্রসেস গ্রহণ ও প্যাটেন্ট দাখিলকৃত - ৪১ টি
  - ফেলোশিপ প্রদান- ১০০টি
  - প্রসেস ইজারা ও সমরোতা স্মারক স্বাক্ষর - ২০টি
  - শিল্প সমস্যা সমাধান - ৩২ টি
  - মেথড ডেলিডেশন - ২৫টি
  - জিনোম সিকোয়েন্সিং এবং এ্যান্টিবডি পরীক্ষণ সেবা প্রদান - ১৫৫টি
  - স্টেট অব দ্যা আর্ট যন্ত্রের মাধ্যমে পরীক্ষণ সেবা প্রদান - ১৬০ টি
  - নমনা বিশ্লেষণ সেবা প্রদানকৃত - ১০ কর্মদিবস।



## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে বৃপ্তকল্প ২০৪১-এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য-

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ

এবং

সিনিয়র সচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিস্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:



## সেকশন ১:

### বিসিএসআইআর-এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প: বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি গবেষণায় সেটার অফ এক্সেলেন্স

১.২ অভিলক্ষ্য: আন্তর্জাতিকমানের গবেষণাগার স্থাপন, দক্ষ জনবল সৃষ্টি, প্রযুক্তি উন্নাবন ও হস্তান্তরের মাধ্যমে দেশের শিল্পায়ন ও উন্নয়নে সহায়তা প্রদান।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১.৩.১ বিসিএসআইআর-এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ:

১. আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের জন্য পরিবেশবাদিক ও টেকসই প্রযুক্তি উন্নাবন;
২. বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জনপ্রিয়করণ;
৩. বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক গবেষণায় সহায়তা প্রদান
৪. বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি প্রসারে অবকাঠামো উন্নয়ন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১. শুক্রাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
২. ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৩. তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৪. অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৫. সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন

১.৪ কার্যাবলি :

১. বিজ্ঞান, শিল্প ও প্রযুক্তির নব নব উন্নাবন ও উন্নয়নের লক্ষ্যে গবেষণা ও উন্নয়ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন
২. বিজ্ঞানী, গবেষক ও প্রযুক্তিবিদ সৃজন এবং গবেষণাকর্মে উৎসাহ প্রদান ও মানবসম্পদ উন্নয়নের লক্ষ্যে বিভিন্ন ক্যাটাগরিতে স্থাতকোত্তর ও ডক্টরাল ফেলোশিপ প্রদান
৩. বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনার জন্য পরীক্ষাগার/ইনসিটিউট স্থাপন, সংরক্ষণ ও মান উন্নয়নের ব্যবস্থাকরণ
৪. বিসিএসআইআর কর্তৃক পরিচালিত গবেষণাকর্ম থেকে উদ্ভুত আবিক্ষার ও উন্নাবনের বাণিজ্যিক ব্যবহারের লক্ষ্যে প্রসেস ইজারা প্রদান এবং পেটেন্ট গ্রহণের ব্যবস্থাকরণ
৫. বিজ্ঞান, শিল্প ও প্রযুক্তি বিষয়ে বিসিএসআইআর-এর গবেষণা কার্যক্রমের ফলাফল, তথ্য-উপাত্ত, অর্জন প্রচারের জন্য বৈজ্ঞানিক প্রবক্ত, বিসিএসআইআর জার্নাল, পুস্তিকা, প্রতিবেদন ও সাময়িকী প্রকাশকরণ
৬. বিসিএসআইআর-এর নিজস্ব আয় বৃদ্ধির লক্ষ্যে শিল্প প্রতিষ্ঠান, সেবা গ্রহণকারী প্রতিষ্ঠান, ব্যক্তিকে সেবা প্রদান এবং উন্নতরূপ ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানের সাথে প্রয়োজনীয় সেবা চুক্তি ও সমরোত্তা স্মারক সম্পাদনের ব্যবস্থাকরণ
৭. গবেষণা প্রতিষ্ঠান/গবেষণাগার প্রতিষ্ঠা, উন্নয়ন ও মানববৃদ্ধির জন্য বার্ষিক উন্নয়ন প্রকল্প (এডিপি) গ্রহণ ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে প্রাতিষ্ঠানিক সামর্থ্য বৃক্ষি করা
৮. দেশীয় ও আন্তর্জাতিক বিভিন্ন বিজ্ঞান, শিল্প ও প্রযুক্তি গবেষণা প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে পারস্পরিক যোগাযোগ স্থাপনের মাধ্যমে যৌথ গবেষণা কার্যক্রম গ্রহণ



## সেকশন ২

বিসিএসআইআর-এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রত্নতা

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রত্নতা	কর্মসূচীদল সূচকসমূহ	ক্রম	প্রকৃত		লক্ষ্যাশ্রয়	প্রয়োগেন	উপাত্তি
			প্রকৃত	লক্ষ্য			
১. বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক গবেষণায় সহায়তা দৃষ্টিকরণ হিস্তিস	গবেষক, ছাত্র-ছাত্রী কার্ডুক সম্পাদিত সংখ্যা	একক ২০২২-২৩*	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	২০২৩-২৬	২০২৩-২৭	নির্ধারিত লক্ষ্যাশ্রয় অর্জনের সুযোগে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর/ বিভাগ/ইনসিটিউট সময়ের নাম
২. প্রযুক্তি উন্নয়ন ও শিক্ষায় হস্তান্তরিত প্রযুক্তি (ইজারা প্রদান এবং সম্বাদ স্থারক স্থান)	হস্তান্তরিত প্রযুক্তি (ইজারা প্রদান এবং সম্বাদ স্থারক স্থান)	১৯০	২০০	২২০	২২২	২২৫	বিসিএসআইআর-এর সকল গবেষণাগার ও ইনসিটিউট, সদস্য (বিঃ ও পঠঃ)-এর দপ্তর ও দেশের বিভিন্ন সরকারি ও নেপথ্যকারী বিশ্ববিদ্যালয়
অবেদিতদাখিলকৃত প্রেটেন্ট	সংখ্যা	১৮	২০	২০	২১	২২	বিসিএসআইআর-এর সদস্য (উন্নয়ন) সদস্য (বিঃ ও পঠঃ)-এর দপ্তর ও শিক্ষায়গালয়
বৈজ্ঞানিক জ্ঞানে প্রকাশিত প্রবন্ধ ও বই	সংখ্যা	১৩	১৫	১৫	১৬	১৭	বিসিএসআইআর-এর সদস্য (উন্নয়ন)-এর দপ্তর ও শিক্ষায়গালয়
বিসিএসআইআর-এর সকল গবেষণাগার ও ইনসিটিউট ও সদস্য (বিঃ ও পঠঃ)-এর দপ্তর ও সদস্য (বিঃ ও পঠঃ)-এর দপ্তর	বিসিএসআইআর-এর বার্ষিক প্রতিবেদন এবং সাইটেলা ও সদস্য (উন্নয়ন)-এর দপ্তরে প্রাপ্ত প্রতিবেদন						
বিসিএসআইআর-এর সকল গবেষণাগার ও ইনসিটিউট ও সদস্য (বিঃ ও পঠঃ)-এর দপ্তর ও সদস্য (বিঃ ও পঠঃ)-এর দপ্তর	বিসিএসআইআর-এর বার্ষিক প্রতিবেদন এবং প্রাপ্ত প্রতিবেদন						
বিসিএসআইআর-এর সকল গবেষণাগার ও ইনসিটিউট এবং এনালাইটিক্যাল সার্ভিস সেল ও রাষ্ট্রীয় পরিমাণ বৃক্ষ	সংখ্যা	১০ (কর্মসূচি) ১০ (কর্মসূচি) ১০ (কর্মসূচি) ১০ (কর্মসূচি)	১০ (কর্মসূচি) ১০ (কর্মসূচি) ১০ (কর্মসূচি)	১০ (কর্মসূচি) ১০ (কর্মসূচি) ১০ (কর্মসূচি)	১০ (কর্মসূচি) ১০ (কর্মসূচি)	১০ (কর্মসূচি)	বিসিএসআইআর-এর বার্ষিক প্রতিবেদন এবং এ্যানালাইটিক্যাল সার্ভিস সেল হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন

২০২২-২৩\*- মে, ২০২৩ পর্যন্ত প্রকৃত অর্জন

### সেকশন ৩

#### কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কার্যক্রমসমূহ	ক্ষেত্রের জাতি	কার্যক্রমসমূহ	পর্যবেক্ষণ	কার্যক্রমসমূহ	প্রক্রিয়াজোড়/নির্ণয়করণ	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়করণ		প্রযোগসম্পর্ক	প্রযোগসম্পর্ক					
						পূর্ব	পুরুষ	অসাধারণ	অতি	উত্তম	চলাচল	চলাচল		
<b>বিসিনিসআইআর-এর কর্মসম্পাদনের ফেজের সমূহ</b>														
১. আর্থ- সামাজিক উন্নয়নের জন্য পরিবেশবান্ধব ও ট্রেকসই প্রযুক্তি উন্নয়ন	৩০	১.১ বিজ্ঞান, শিল্প ও প্রযুক্তি উন্নয়ন ও উন্নয়নে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	১.১.১. সমাজ গবেষণা ও উন্নয়ন প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	৭১	-	৭৫	৭২	৬৯	৬৫	৭৮	৮০
			১.১.২. চলানন্দ গবেষণা ও উন্নয়ন প্রতিবেদন	প্রকল্প (আর এন্ড ডি) ও সমাপনী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩০	১৩৯	১৫০	১৫০	১৪৮	১৪২	১৪০	১৫২
			১.২. গবেষণালক্ষ যোগাযোগ স্টেক হোল্ডারদের অবাহিনকরণ	১.২.১. আন্যাজিত সমিনার ও কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	১২	১২	১২	১০	৮	১২	১২
			১.২.২. বৈজ্ঞানিক জানোলা প্রকাশিত প্রবন্ধ ও বই	সমষ্টি	সংখ্যা	৩০	২৫০	২৬০	২১০	২১৮	২১০	২১২	২১৪	২১৪
১.৩ শিক্ষাস্ক্রিপ্ট এবং বাণিজিকভাবে ব্যবহারের জন্য উন্নয়ন প্রযুক্তি বাস্তবায়নে গৃহীত করণ		১.৩.১. গৃহীত প্রসেস	সমষ্টি	সংখ্যা	৩০	৩০	২৬	২৫	২৫	২৩	২৭	২৮	২৮	২৮
		১.৩.২. দাখিলকৃত প্রযোজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩০	৩০	১৫	১৪	১৪	১৩	১২	১৬	১৭	১৭
১.৪ প্রযুক্তি/প্রকল্প ইঙ্গরী শব্দানন্দন, সেবা চূক্তি ও সময়ের জন্য (MOU) প্রস্তর		১.৪.১ ইঙ্গরী শব্দানন্দন, সেবা চূক্তি ও সময়ের জন্য স্বারক পূর্বক কার্যকরি সময়স্থান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩০	২০	১৫	১৯	১৯	১৮	১৭	২১	২২	২২
		১.৪.২ প্রতিশ্রীদানন্দন পরিমর্শন এবং চিহ্নিতকরণ ও সমাখ্য	সমষ্টি	সংখ্যা	৩০	৩০	৩০	২০	২০	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫
১.৫ ন্যূন বিশ্বেষণ ও কারিগরি সেবা প্রদান		১.৫.১ ন্যূন প্রতিশ্রীদানন্দন পরিমর্শন এবং চিহ্নিত সময়স্থান সমাখ্য	সমষ্টি	সংখ্যা	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	২৭	২৬	৩০	৩০
১.৬ ন্যূন বিশ্বেষণ ও কারিগরি সেবা প্রদান		১.৬.১ বিশ্বেষণ সেবা প্রদানকৃত কারিগরি সেবা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩০	১০	১০	১০	১১	১২	১৫	১৪	১০	১০
১.৭ এটিপি-এর আওতায় স্থানীয় গবেষণাগুরু হতে প্রদানকৃত কারিগরি সেবা		১.৭.১ জিলোম সি.কো.মি.সি.ই. এবং এ্যাসিটিভিডি পরিষেবা প্রদানকৃত মাধ্যমে পরীক্ষণ সেবা প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩০	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৪	১৪	১০	১০
		১.৮.১ স্টেট আর্থ স্টেটের মাধ্যমে পরীক্ষণ সেবা প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	-	-	১৬০	১৫৮	১৫৮	১৫৮	১৫৮	১৫৮	১৫৮



কার্যক্রমসমূহ (গৃহ)	প্রক্রিয়ার মান	কার্যক্রম		গুরুত্ব পূর্ণতা	কার্যক্রমসমূহ পূর্ণকরণ মান	প্রক্রিয়ার অর্জন পূর্ণকরণ মান	লক্ষ্যযোগ্য/ নির্গমক-২০১৪-১৫			প্রক্রিয়ার পূর্ণকরণ মান
		কার্যক্রমসমূহ সচল	কার্যক্রমসমূহ একক				অসম্ভব	আতি	উত্তম	
২. বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক শিক্ষামাধ্যম	১৫	২.১ বিজ্ঞান ও গবেষকদের ফোলোআপ	২.১.১ প্রদত্ত ফোলোআপ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩.০	১০০	১০০	১০০%	৮০%
গবেষণামূল প্রযুক্তি প্রদান		২.২ আবিসম সম্পাদনে গবেষণা সহায়তা	২.২.১ তত্ত্ববধনকৃত যোগসূত্র	সমষ্টি	সংখ্যা	৩.০	১১০	১০০	১০০	১০০
সহায়তা প্রদান		২.৩ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	২.৩.১ প্রশিক্ষিত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০	৩৫	৩৬০	২১৮	২১৬
		২.৪ শৈক্ষণ বিজ্ঞানের সম্পর্ক বৃক্ষিক	২.৪.১ ফলিষ্যুটিপ্রেত মেথড	সমষ্টি	সংখ্যা	৩.০	২৪	১০	২৫	২৩
প্রযুক্তি জ্ঞানপ্রযোক্তা		২.৫ বিজ্ঞানের সেবা প্রযোজন	২.৫.১ পরীক্ষণ প্যারামিটারের প্র্যাটিউটিশন সম্পর্ক গ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪.০	-	৮	৩	২
		৩.১ বিজ্ঞান বিষয়ক প্রযোজন ও কর্মশালা আয়োজন	৩.১.১ আয়োজিত সেশনের ও কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০	১২০	১৩০	১২৮	১২২
		৩.২ সরকারি কর্মচারীদের সম্পর্ক তাৎক্ষণ্যে সম্পর্ক বিষয়ে লাইনিং সেশন আয়োজন	৩.২.১ আয়োজিত লাইনিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০	৫	৫	৮	৫
		৩.৩ বিজ্ঞান বিষয়ক মেলা আয়োজন	৩.৩.১ আয়োজিত মেলা	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০	৫	৫	৮	৫
		৩.৪ স্কুলের হাত-হাতীদের বিস্মিলভাবে বিভিন্ন গবেষণাগার পরিদর্শনের আয়োজন	৩.৪.১ গবেষনাগার প্রদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১.০	১৪	২৫	১৮	১৬
		৩.৫ স্টার্ট বাংলাদেশ বিনিয়োগে ১০ <sup>৮</sup> বেসড প্রক্ষিপ্ত প্রদান	৩.৫.১ প্রশিক্ষিত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০	-	৫	৩	২
		৩.৬ বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের গবেষণাগার পরিদর্শন আয়োজন	৩.৬.১ বিভাগ সংস্থার্থী পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১.০	-	-	২	১
		৩.৭ স্কুল কর্মজোর এবঝান বিজ্ঞান শিক্ষামূল আয়োজন	৩.৭.১ আয়োজিত বিজ্ঞান প্রশ্নশির্ষী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩.০	-	-	৩	৩
		৩.৮ বিশ্ব পরিবেশ দিবস উদযাপন	৩.৮.১ পরিবেশ দিবস উদযাপিত সমষ্টি	তাৰিখ	২.০	-	-	৫/০৬/২০১৫	৫/০৬/২০১৫	৫/০৬/২০
		৪. বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি প্রসার অবকাঠামো জ্ঞানপ্রযো	৪.১ লাইট ইলেক্ট্রনিয়ার সেপ্টেনের উপর্যুক্ত ও ক্ষেত্রে প্রক্রিয়াকরণের সুবিধাদি সৃষ্টি	তাৰিখ	৮.০	৮০	২০	১১১	১১১	১১১
		৪.২ শৈক্ষণ পদ্ম হাত প্রয়োব বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	৪.২.১ নিয়োগ প্রদান	তাৰিখ	৩.০	-	-	৩০/০২/২০১৫	৩০/০২/২০১৫	৩০/০২/২
		৪.৩ বিস্মিলভাবে বিভিন্ন উচ্চ শিক্ষা নামিমালা (সংশোধিত) ও রেবসাইটে	৪.৩.১ উচ্চ শিক্ষা নামিমালা	তাৰিখ	৩.০	-	-	৩০/০২/২০১৫	৩০/০২/২০১৫	৩০/০২/২
	১০									

**সুশাসন ও সংক্ষিপ্ত কর্মসম্পাদনের স্কেট্রি (মান্ত্রিগবিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)**

সুশাসন ও সংক্ষিপ্ত কর্মসম্পাদনের স্কেট্রি (মান্ত্রিগবিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)	৩০	১) শুকাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১০
(জ্ঞানসরকারণ)		২) ই-গভর্নর্নেল/ উত্তোলন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১০
(৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৫		
৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৮		
৫) সেবা প্রদান প্রতিশুত্র কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৫		

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর), গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি সিনিয়র সচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়ের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি হিসাবে বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর)-এর চেয়ারম্যানের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ  
(বিসিএসআইআর)

২৬ জুন ২০২৪

অধ্যাপক ড. মোঃ আফতাব আলী শেখ  
চেয়ারম্যান  
বিসিএসআইআর

সচিব  
বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়  
মোঃ আলী হোসেন  
সচিব  
বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২৬ জুন ২০২৪



**শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) (বাংলা)**

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	এডিপি	বার্ষিক উন্নয়ন প্রকল্প
২	বিআইপি	বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা
৩	বিএমসি	বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটি
৪	জিআরএস	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা
৫	এমওইউ	সমরোতা স্মারক
৬	এনআইএস	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল
৭	আরএন্ডডি	গবেষনা ও উন্নয়ন
৮	আইওটি	ইন্টারনেট অফ থিংস্

**শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) (ইংরেজি)**

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	ADP	Annual Development Project
২	BIP	Budget Implementation Plan
৩	BMC	Budget Management committee
৪	GRS	Grievance Redress System
৫	MoU	Memorandum of Understanding
৬	NIS	National Integrity Strategy
৭	R & D	Research and Development
৮	IoT	Internet of Things (IoT)



## সংযোজনী - ২:

### কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রামাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তুবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	অসমাধা অর্জনের প্রশান্ক
১	১.১ বিজ্ঞান, শিল্প ও প্রযুক্তি উন্নয়ন ও উন্নয়ন গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	১.১.১ চলমান গবেষণা ও উন্নয়ন প্রকল্প (আর এন্ড ডি) ও অগ্রগতি প্রতিবেদন	বিসিএসআইআর-এর বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিভাগ এবং সংশ্লিষ্ট গবেষণা ইনসিটিউট/সেন্টার/গবেষণাগার	চলমান আরএন্ডডি প্রকল্পের শিরোনাম, প্রকল্প প্রধানের নাম ও মেয়াদকালের তালিকা, অগ্রগতি প্রতিবেদন (গবেষণা/জরিপ/সমীক্ষা, প্রমানক: ৩৬)
২	১.২ গবেষণালক্ষ ফলাফল স্টেক হেল্পারদের অবাহিতকরণ	১.২.১ বৈজ্ঞানিক জ্ঞানে প্রকাশিত প্রবন্ধ ও বই	বিসিএসআইআর-এর সংশ্লিষ্ট গবেষণা ইনসিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	প্রকাশিত প্রবন্ধ ও বইয়ের নিরোনাম ও প্রকাশের তারিখ (প্রকাশনা সংক্রান্ত, প্রমানক: ৩৮)
৩	১.৩ শিল্পক্ষেত্রে এবং বাণিজ্যিকভাবে ব্যবহারের জন্য উন্নোবিত প্রযুক্তি হস্তান্তরযোগ্যকরণ	১.৩.২ আয়োজিত সেমিনার ও কর্মশালা	বিসিএসআইআর-এর সংশ্লিষ্ট গবেষণা ইনসিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	সেমিনার আয়োজনের তারিখ, বিষয়বস্তুর বিবরণ, ব্যক্তি জনবলান্ত, অধিসে অন্দেশের মন্তব্য সম্পর্ক সম্মান নিউট। (প্রমানক)
৪	১.৪ প্রযুক্তি/প্রকৃতি ইঙ্গীরা প্রদান, সেবা চুক্তি ও সময়োত্ত স্মারক (MoU) স্বাক্ষর	১.৩.২.২ দায়িত্বকৃত পেটেন্ট	বিসিএসআইআর-এর সাইলো এবং সদস্য (উন্নয়ন)-এর সাইলো এবং সদস্য ডিজাইন এন্ড ড্রিউডার্স অফিস অধিবন্ধন, নিল্ল ঘোষণায়	গৃহীত প্রসেস সম্মতের তালিকা ও জারিকৃত পদ
৫	১.৫ শিল্প প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন পূর্বক কারিগরি সময়োত্ত স্মারক স্মারক সম্মান ও সমাধান	১.৪.১ ইঙ্গীরা প্রদান, সেবা চুক্তি ও সময়োত্ত স্মারক স্মারক স্মারক সম্মান ও সমাধান	বিসিএসআইআর-এর সাইলো এবং সদস্য (উন্নয়ন)-এর দপ্তর	প্রদায়নকৃত ইঙ্গীরা, সেবা চুক্তি ও স্মারক স্মারকের অনুলিপি ও তালিকা (সম্ময়োত্ত স্মারক স্মারক সম্মানক: ৫৬)
৬	১.৬ নমুনা বিশ্লেষণ ও কারিগরি সেবা প্রদান	১.৫.১ শিল্প প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন এবং চিকিৎসা চিকিৎসা সমস্যা সম্মান ও সমাধান	বিসিএসআইআর-এর মিতিম গবেষণাগার ও ইনসিটিউট	পরিদর্শনকৃত স্মারক প্রতিষ্ঠানের নামের তালিকা, পরিদর্শন প্রতিবেদন ও হিসেব চিত্র (পরিদর্শন তত্ত্বাবধি, প্রমানক: ২৩)
৭	১.৭ একাডেমি-এর আওতায় স্থাপিত গবেষণাগার হতে প্রদানকৃত কারিগরি সেবা এবং প্রদানকৃত একাডেমি পরিদর্শন সেবা প্রদানকৃত	১.৬.১ প্রদত্ত বিশ্লেষণ সেবা	বিসিএসআইআর-এর এ্যানালাইটিক্যাল সার্টিফিল সেল, সেন্টাল ল্যাব এবং বিভিন্ন গবেষণাগার ও ইনসিটিউট	প্রদত্ত বিশ্লেষণ সেবার নমুনা গ্রহণের ও প্রতিবেদন প্রেরণের প্রেজিস্টোর খাতার অনুলিপি ও অনলাইন ডাটাবেজ (আবেদনের ডিতিতে প্রদত্ত সেবা, প্রমানক: ৪৪-৪৭)
৮	১.৮ প্রযুক্তি/প্রকৃতি ইঙ্গীরা প্রদান, সেবা চুক্তি ও সময়োত্ত স্মারক (MoU) স্বাক্ষর	১.৬.২ দায়িত্বকৃত পেটেন্ট	বিসিএসআইআর-এর সাইলো এবং সদস্য (উন্নয়ন)-এর দপ্তর ও ডিপার্টমেন্ট অব প্যাটেন্ট ডিজাইন এন্ড ড্রিউডার্স অফিস অধিবন্ধন, নিল্ল ঘোষণায়	গৃহীত পেটেন্টসমূহের তালিকা ও জারিকৃত পদ
৯		১.৪.২ ইঙ্গীরা প্রদান, সেবা চুক্তি ও সময়োত্ত স্মারক স্মারক সম্মান ও সমাধান	বিসিএসআইআর-এর সাইলো এবং সদস্য (উন্নয়ন)-এর দপ্তর	প্রদায়নকৃত ইঙ্গীরা, সেবা চুক্তি ও স্মারক স্মারকের অনুলিপি ও তালিকা (সম্ময়োত্ত স্মারক স্মারক সম্মানক: ৫৬)
১০		১.৫.২ শিল্প প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন এবং চিকিৎসা চিকিৎসা সমস্যা সম্মান ও সমাধান	বিসিএসআইআর-এর মিতিম গবেষণাগার ও ইনসিটিউট	পরিদর্শনকৃত স্মারক প্রতিষ্ঠানের নামের তালিকা, পরিদর্শন প্রতিবেদন ও হিসেব চিত্র (পরিদর্শন তত্ত্বাবধি, প্রমানক: ২৩)
১১		১.৬.৩ নমুনা বিশ্লেষণ ও কারিগরি সেবা প্রদান	বিসিএসআইআর-এর এ্যানালাইটিক্যাল সার্টিফিল সেল, সেন্টাল ল্যাব এবং বিভিন্ন গবেষণাগার ও ইনসিটিউট	প্রদত্ত বিশ্লেষণ সেবার নমুনা গ্রহণের ও প্রতিবেদন প্রেরণের প্রেজিস্টোর খাতার অনুলিপি ও অনলাইন ডাটাবেজ (আবেদনের ডিতিতে প্রদত্ত সেবা, প্রমানক: ৪৪-৪৭)
১২		১.৭.১ একাডেমি-এর আওতায় স্থাপিত গবেষণাগার হতে প্রদানকৃত কারিগরি সেবা এবং প্রদানকৃত একাডেমি পরিদর্শন সেবা প্রদানকৃত	বিসিএসআইআর-এর গবেষণাগার সাক্ষাৎ- এবং সংশ্লিষ্ট ইউনিট	প্রদত্ত সেবার প্রতিবেদন (আবেদনের ডিতিতে প্রদত্ত সেবা, প্রমানক: ৪৪-৪৭)
১৩		১.৮.১ প্রেস্ট অব দ্য আর্ট যাত্রের মাধ্যমে পরীক্ষণ সেবা প্রদানকৃত	বিসিএসআইআর-এর সংশ্লিষ্ট গবেষণা	প্রদত্ত সেবার প্রতিবেদন (আবেদনের ডিতিতে প্রদত্ত সেবা, প্রমানক: ৪৪-৪৭)

b	২.১ বিজ্ঞান ও গবেষকদের ফোলোশিপ প্রদান	২.১.১ প্রদত্ত ফোলোশিপ	বিসিএসআইআর-এর সচিব এবং সংশ্লিষ্ট ইনসিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	প্রদত্ত ফোলোশিপ প্রদানের তারিখ, ফোলোশিপ প্রাপ্তদের নাম, ঠিকানা এবং মোবাইল নম্বরসহ একটি সামারি নিউ ফোলোশিপ/বৃত্তি প্রদান, প্রয়োনক: ৩৭)
১	২.২ থিসিস সম্পাদনে গবেষণা সহায়তা	২.২.১ তত্ত্ববিধানকৃত থিসিস	গবেষনা সমষ্টিকারি বিসিএসআইআর-এর সংশ্লিষ্ট গবেষণা ইনসিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	তত্ত্ববিধানকৃত হাত-হাতীদের ও বিশ্ববিদ্যালয়ের নাম এবং গবেষনা বিষয়ের তাজিকা।
১০	২.৩ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	২.৩.১ প্রশিক্ষিত জনবল	পরিচালক, পি.এড ডি. বিসিএসআইআর এবং সংশ্লিষ্ট গবেষণা ইনসিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	প্রশিক্ষন কোর্সের তারিখ, বিষয়বস্তুর বিবরণ, ব্যায়িত জনসংখ্যা, অফিস আদেশের নথর সম্বলিত সামারি নিউ। (প্রশিক্ষন/কর্মশালা/সেমিনার, প্রয়োনক: ২২)
১১	২.৪ নমুনা বিশ্লেষণের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে	২.৪.১ ডিলিডেটেড মেথড	বিসিএসআইআর-এর সংশ্লিষ্ট গবেষণা ইনসিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	প্রশিক্ষন কোর্সের তারিখ, বিষয়বস্তুর বিবরণ, ব্যায়িত জনসংখ্যা, অফিস আদেশের নথর সম্বলিত সামারি নিউ। (প্রশিক্ষন/কর্মশালা/সেমিনার, প্রয়োনক: ২২)
১২	২.৫ বিশ্বমানের সেবা প্রদানে পরীক্ষণ	২.৫.১ পরীক্ষণ প্যারামিটের এভিজিটেশন সনদ গ্রহণ	বিসিএসআইআর-এর সংশ্লিষ্ট গবেষণা ইনসিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	মেথড ডিলিডেশন পদ্ধতি
১৩	৩.১ বিজ্ঞান বিষয়ক সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন	৩.১.১ আয়োজিত সেমিনার ও কর্মশালা	বিসিএসআইআর-এর সদস্য (বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি) দলের এবং সংশ্লিষ্ট ইনসিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	অযোজিত সেমিনারের তারিখ, বিষয়বস্তুর বিবরণ, ব্যায়িত জনসংখ্যা, অফিস আদেশের নথর সম্বলিত সামারি নিউ। (প্রশিক্ষন/কর্মশালা/সেমিনার, প্রয়োনক: ২২)
১৪	৩.২ সরকারি কর্মচারীদের সক্ষমতার উন্নয়নে সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন আয়োজন	৩.২.১ আয়োজিত সেশন	বিসিএসআইআর-এর সচিব এবং সংশ্লিষ্ট ইনসিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	লার্নিং সেশন আয়োজনের তারিখ, বিষয়বস্তুর বিবরণ, ব্যায়িত জনসংখ্যা, অফিস আদেশের নথর সম্বলিত সামারি নিউ। (প্রশিক্ষন/কর্মশালা/সেমিনার, প্রয়োনক: ২২)
১৫	৩.৩ বিজ্ঞান বিষয়ক মেলা আয়োজন	৩.৩.১ আয়োজিত মেলা	বিসিএসআইআর-এর সদস্য (বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি) দলের এবং বিভিন্ন গবেষণাগার আয়োজিত মেলা/সামিট আয়োজনের প্রস্তুতিমূলক সত্ত্বার সিদ্ধান্তের আলোকে গৃহিত কর্তৃক্ষেত্রে বিবরণী। (অনুশৃঙ্খল/মেলা/সামিট আয়োজন, প্রয়োনক: ২৬-২৭)	মেলাআয়োজনের প্রস্তুতিমূলক সত্ত্বার সিদ্ধান্তের আলোকে গৃহিত কর্তৃক্ষেত্রে বিবরণী। (অনুশৃঙ্খল/মেলা/সামিট আয়োজন, প্রয়োনক: ২৬-২৭)
১৬	৩.৪ ক্ষেপের ছাত্র-ছাত্রীদের থিসিসএসআইআর-এর বিভিন্ন গবেষণাগার পরিদর্শন আয়োজন	৩.৪.১ গবেষণাগার প্রদর্শিত	বিসিএসআইআর-এর সংশ্লিষ্টগবেষণাইনসিটিউট/ সেন্টার/গবেষণাগার	পরিদর্শন তথ্যসমূহিত (পরিদর্শনকারি প্রতিষ্ঠানেরনাম, পরিদর্শনেরতারিখ, পরিদর্শনস্থান) সামারিশিট (পরিদর্শন/তদরকি, প্রয়োনক: ২৩)
১৭	৩.৫ স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমোহোলে IoT বেসড প্রক্ষিপ্ত প্রদান	৩.৫.১ প্রক্ষিপ্ত জনবল	বিসিএসআইআর-এর প্রক্ষিপ্ত কোর্সের তারিখ, বিষয়বস্তুর বিবরণ, ব্যায়িত জনসংখ্যা, অফিস আদেশের নথর সম্বলিত সামারি নিউ। (প্রক্ষিপ্ত/কর্মশালা/সেমিনার, প্রয়োনক: ২২)	পরিদর্শন কোর্সের তারিখ, বিষয়বস্তুর বিবরণ, ব্যায়িত জনসংখ্যা, অফিস আদেশের নথর সম্বলিত সামারি নিউ। (প্রক্ষিপ্ত/কর্মশালা/সেমিনার, প্রয়োনক: ২২)
১৮	৩.৬ বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের গবেষণাগার পরিদর্শন আয়োজন	৩.৬.১ বিভাগ সংশ্লিষ্ট পরিদর্শন	বিসিএসআইআর-এর বিভিন্ন গবেষণাগার ও ইনসিটিউট	পরিদর্শন তথ্যসমূহিত (পরিদর্শনকারি প্রতিষ্ঠানেরনাম, পরিদর্শনেরতারিখ, পরিদর্শনস্থান) সামারিশিট (পরিদর্শন/তদরকি, প্রয়োনক: ২৩)



১৯	৩.১ কুল কলেজে আচ্ছাদন বিজ্ঞান প্রদর্শনী আয়োজন	৩.৭.১ আয়োজিত বিজ্ঞান প্রদর্শনী বিসিএসআইআর-এর বিভিন্ন গবেষণাগার ও ইনসিটিউট	পরিদর্শন তথ্যসমূহিত (পরিদর্শনকারী প্রতিষ্ঠানেরনাম, পরিদর্শনেরতাৰিখ, পরিদর্শনস্থান) সমাচিস্ট (পরিদর্শন/তদৰিবি, প্ৰমাণক:২৩)
২০	৩.৮ বিশ্ব পরিবেশ দিবস উদযাপন	৩.৮.১ পরিবেশ দিবস উদযাপিত বিসিএসআইআর-এর জনসংযোগ শাখা	দিবস পালন/উদযাপনের প্রস্তুতিমূলক সভাৰ কাৰ্যবিবৰণ (দিবস পালন/উদযাপন, প্ৰমাণক:২৫)
২১	৪.১ লাইট ইলেক্ট্রনিয়ারিং সেৱারে উন্নয়ন ৩- ওয়েবেট প্ৰক্ৰিয়াকৰণেৰ সুবিধাদি সূচি।	৪.১.১ ভৌত অগ্ৰগতি বিসিএসআইআর-এৰ পৰিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ এবং বিজ্ঞান ও প্ৰযুক্তি মন্ত্ৰণালয়	প্ৰকল্প প্ৰধান কৰ্তৃক পদত লেটেটাইট (প্ৰকল্প সংকৰণ, প্ৰমাণক:১৩-১৪)
২২	৪.২ শূন্য পথে ছাড় পথেৰ বিপৰীতে নিয়োগ প্ৰদান	৪.২.১ নিয়োগ প্ৰদান বিসিএসআইআর-এৰ সংস্থাগন শাখা-১ ও ২	শূন্য পথেৰ নাম, শূন্য পথেৰ সংখ্যা, পুৱণকৃত পথেৰ সংখ্যা এবং নিয়োগ আদেশেৰ তাৰিখ ও স্মাৰক নথৰ সঞ্চলিত সামাচি সিট। (নিয়োগ সংকৰণ, প্ৰমাণক:৪৮)
২৩	৪.৩ বিসিএসআইআর-এৰ উচ্চ শিক্ষা নীতিমালা (সংশোধিত) ওয়েবসাইটে প্ৰকাশ	৪.৩.১ উচ্চ শিক্ষা নীতিমালা (সংশোধিত) ওয়েবসাইটে প্ৰকাশত বিসিএসআইআর-এৰ সংস্থাগন শাখা-৪	ওয়েবসাইটে আপলোডেৰ তাৰিখ ও সংক্ষিপ্ত অংশেৰ নিখনশৰ্ট (ওয়েবসাইটে প্ৰকাশ সংকৰণ, প্ৰমাণক:৪২)



### সংযোজনী ৩:

#### অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যোসকল অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বয়ের লৌকিক
শিল্পক্ষেত্রে এবং বাণিজ্যিকভাবে ব্যবহারের জন্য উন্নতিবিত প্রযুক্তি ইন্সট্রুমেণ্টের ক্ষেত্র	প্যাটেন্ট (দাখিলকৃত এবং অর্জিত)	প্যাটেন্ট ডিজাইন ও ট্রেডমার্ক অধিদপ্তর, শিল্প মন্ত্রণালয়-এর সাথে নিয়মিত যোগাযোগ স্থাপন এবং চাহিত তথ্যাদি সরবরাহের মাধ্যমে সমন্বয় সাধন	
খিসিস সম্পাদনে গবেষণা সহায়তা	তত্ত্বাবধানকৃত খিসিস	দেশের বিভিন্ন সরকারি ও বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়	দেশের বিভিন্ন সরকারি ও বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়ের সুপারভাইজার এবং রেজিস্ট্রেরের সাথে খিসিস তত্ত্ববিধান সংক্রান্ত বিষয়ে নিয়মিত যোগাযোগ স্থাপন
নমুনা বিশ্লেষণ ও কারিগরি সেবা প্রদান	বিভিন্ন শিল্পদ্যোতা/শিল্প প্রতিষ্ঠান, আমদানি- রঞ্জনিকারক প্রতিষ্ঠান, সরকারি-বেসরকারি	বিসিএসআইআর কর্তৃক নমুনা বিশ্লেষণ ও কারিগরি সেবা প্রদান সংক্রান্ত তথ্য বিভিন্ন শিল্পদ্যোতা/শিল্প প্রতিষ্ঠান, আমদানি-রঞ্জনিকারক প্রতিষ্ঠান, সরকারি- বেসরকারি বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে প্রচারের ব্যবস্থাকরণ	



কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচনা সূচক	সূচকের একক	বার্ষিক অন্তর্বর্ষের পরিবর্তন		বার্ষিক অন্তর্বর্ষের পরিবর্তন		বার্ষিক অন্তর্বর্ষের পরিবর্তন		বার্ষিক অন্তর্বর্ষের পরিবর্তন	
			বার্ষিক অন্তর্বর্ষের পরিবর্তন	বার্ষিক অন্তর্বর্ষের পরিবর্তন	বার্ষিক অন্তর্বর্ষের পরিবর্তন	বার্ষিক অন্তর্বর্ষের পরিবর্তন	বার্ষিক অন্তর্বর্ষের পরিবর্তন	বার্ষিক অন্তর্বর্ষের পরিবর্তন	বার্ষিক অন্তর্বর্ষের পরিবর্তন	বার্ষিক অন্তর্বর্ষের পরিবর্তন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১.১. নেতৃত্বকৃত কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা পরিচালক	সচিব/ ইউনিট পরিচালক	৪	অর্জন	১	১	১	০
১.২. নেতৃত্বকৃত কমিটির সভার সিকাত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিকাত	২	%	সচিব/ ইউনিট পরিচালক	৮০	অর্জন	৮০	৮০	৮০	০
১.৩. শুশাসন প্রতিষ্ঠার নিম্নত ত্রৈয়ীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সত্ত্ব	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা পরিচালক	সচিব/ ইউনিট পরিচালক	৪	অর্জন	৫	৫	৫	০
১.৪. শুকাচার সংস্কার প্রশিক্ষণ	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	২	সংখ্যা পরিচালক	সচিব/ ইউনিট পরিচালক	৬০	অর্জন	২০	২০	২০	০
১.৫. কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (চির একেবুলুক্ত অক্ষেকেজো মানবিক নিষ্পত্তিকরণগুলির বিনষ্টকরণ/ পরিষেবা- পরিষেবার বৃক্ষিকৃত প্রোগ্রাম ব্যবস্থার দার্ত্তনীক প্রোগ্রাম সরবরাহ ও পরিবাহন নিষ্পত্ত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম- পরিবেশ	২	সচিব/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী	২২-০১-২০২৫ ০৪-০৫-২০২৫	লক্ষ্যস্থান		২২-০১-২০২৫ ০৪-০৫-২০২৫			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলাদন সূচক	বাজেটারিয়াল সূচক বান	শৃঙ্খলের একক দায়িত্বশাল বাণিজ্য/পদ	বাজেটারিয়াল অধিবেদন পরিবেশ, ২০২৪-২৫		বাজেটারিয়াল অযোগ্যতা পরিবেশ, ২০২৪-২৫						
				প্রথম	দ্বিতীয়	তৃতীয়	চতুর্থ	মোট	আঙ্গীকৃত অর্থ	মোট শর্করা	প্রতিবেদন	
১.৬. আগত তারিখ মাটে পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজন ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বশাল জাতীয় শুধুমাত্র কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার প্রেরণাসূচক অগ্রগতি প্রদান	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১.৬.১. ফিডবাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অন্তিমতি												
২.১. ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন প্রয়োজন কর্মসূল ও প্রেরণাসূচক প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ও প্রেরণাসূচক প্রকাশিত	২	তারিখ ও অফিসার, ক্রয় শাখা	পরিচালক প্রিএক্সডি ও অফিসার, ক্রয়	৩১-০৭-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৪					
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা রাজস্ব পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব বাজেট) বাস্তবায়ন	১	%	পরিচালক প্রিএক্সডি ও অফিসার, ক্রয় শাখা	৯০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	৬০	৯০	০		
	২.২.২. ক্রয় পরিকল্পনা (উন্নয়ন বাজেট) বাস্তবায়ন	১	%	পরিচালক প্রিএক্সডি ও অফিসার, ক্রয় শাখা	৯০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	৬০	৯০	০		
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়ন	৩	%	পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	৪০	১০০	০		
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পরিচালক প্রিএক্সডি, সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	১৪	লক্ষ্যমাত্রা	২	৮	৮	৮	০	

২. আঙ্গীকৃত বাজেটারিয়াল উদ্ধৃতি: ..... ১৭

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলীদল সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের পারিষদগুলি যাত্তি/পদ	বাস্তবায়ন অঙ্গশাখা পরিবেশ কর্মসূলী ২০২৪-২৫							আজিত	মন্তব্য
					অর্থনৈতিক	প্রশ্ন	বিজীব	ভূগো	চতুর্ধ	মোট	আজিত		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে গবেষণার সম্পদ (যানবাহন, কলিপ্টার, আসবাবপত্র স্তাডি) বিষি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কলিপ্টার, আসবাবপত্র ইত্যাদি), বিষি মোতাবেক হস্তান্তর	২	তারিখ সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	পরিচালক পিএভিডি, ৩১-০৩-২০২৫	নক্ষত্রাত্মা	প্রশ্ন	বিজীব	ভূগো	চতুর্ধ	মোট	আজিত	মন্তব্য	
২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিষি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিষি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	পরিচালক পিএভিডি, ৩১-০৩-২০২৫	নক্ষত্রাত্মা	প্রশ্ন	বিজীব	ভূগো	চতুর্ধ	মোট	আজিত	মন্তব্য	
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. প্রত্যন্মপ্র দায়িত্বাবলী	৩	তারিখ বিসিএসআইআর	৩০-০৩-২০২৫	নক্ষত্রাত্মা	প্রশ্ন	বিজীব	ভূগো	চতুর্ধ	মোট	আজিত	মন্তব্য	
৩.২. দপ্তরের সেবামূল্যাবস্থা গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রাশদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	৩.২.১. রাশদের সাধারণ সেবামূল্য গৃহীত	৫	তারিখ সেবামূল্যাবস্থা গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রাশদ প্রদান	১০০	নক্ষত্রাত্মা	প্রশ্ন	বিজীব	ভূগো	চতুর্ধ	মোট	আজিত	মন্তব্য	
৩.৩. বিসিএসআইআর কর্তৃক গ্রহিত গবেষনা ও উন্নয়ন (আর এন্ড ডি) প্রকল্পের অগ্রগতি যুক্তায়ন	৩.৩.১. স.ভা আয়োজিত	৫	সংখ্যা সম্বৰ্ধকারি, বিসিএসআইআর	৮	নক্ষত্রাত্মা	প্রশ্ন	বিজীব	ভূগো	চতুর্ধ	মোট	আজিত	মন্তব্য	
৩.৪. অগ্রি দুর্ঘটনা নিরোধে সাংচেতনতা বৃক্ষিকরণ	৩.৪.১. মহড়া আয়োজন	৫	সংখ্যা বিসিএসআইআর	১	নক্ষত্রাত্মা	প্রশ্ন	বিজীব	ভূগো	চতুর্ধ	মোট	আজিত	মন্তব্য	

### ৩. শুধুমাত্র এবং সুরীভূত প্রতিক্রিয়া সহ্যমুক কার্যক্রম: ..... ১৮

ই-গভর্নেন্স ও উত্তীবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উত্তীবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উত্তীবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতৎপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতৎপূর্বে উভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৮	৩	২	-	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উত্তীবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৭	০৮/০৫/২৫	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫
০৪	[৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃক্ষি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৮	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৮	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ- বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৮	৮	৩	২	১	-
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
০৮	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃক্ষি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	২	-	১	-	-

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রম ক্ষেত্র মের ক্ষেত্র	মা ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					
						অসা ধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
						১০০ %	৯০ %	৮০ %	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
প্রাতিষ্ঠা নিক	১ ৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অনলাইন মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১২	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেম বা অন্য কোনো মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে সকল দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারে র সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্য া		১			-		
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্য া	৩	৮	৩	২	১		
সক্ষমত া অর্জন	১ ০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন (শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি )	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেম িনার আয়োজিত	সংখ্য া	৫	১	-	-	-		
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্য া	৫	১	-	-	-		

বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রম র ক্ষেত্র	মা ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পা দন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধার ণ ১০০%	অতি উত্তম ১০ %	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠান িক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বর্কে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৮	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বর্কে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৮	৩	২	১	
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশুতি কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত							
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.৩] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদনা [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩- ২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১	[২.১] স্বতঃপ্রযোগী সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৮			০১-১২- ২০২৪ থেকে ৩১-১২- ২০২৪	১৫- ০১- ২০২৫ থেকে ৩১-০৫- ২০২৫	৩১- ০১- ২০২৫ থেকে ৩১-০৫- ২০২৫	-	-
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত					০১-০৫- ২০২৫ থেকে ৩১-০৫- ২০২৫	১৫- ০৬- ২০২৫ থেকে ৩১-০৫- ২০২৫	৩০- ০৬- ২০২৫ থেকে ৩১-০৫- ২০২৫	-	-
	২	[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পর্ক	সংখ্যা	০৬			১৫-১০- ২০২৪	৩১- ১০- ২০২৪	৩০- ১১- ২০২৪	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধিমালা, স্বতঃপ্রযোগী তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত					৩	২	১	-	-
								২	১	-	-	-

