



বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ

Bangladesh Council of Scientific & Industrial Research

নং ৩৯.০২.০০০০.০১৭.৯৯.০০৬.২০২২/৬৫৭

তারিখ: ২১-১১-২০২২।

নোটিশ

বিষয়ঃ পরিষদের সমাজ কল্যাণ তহবিলের হতে শিক্ষা খরচ, কন্যার বিবাহ সংক্রান্ত খরচ ও প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্তদের আর্থিক সহায়তা প্রদানের নিমিত্তে আবেদন পত্র গ্রহণ সংক্রান্ত।

বিসিএসআইআর এর সমাজ কল্যাণ তহবিল হতে কর্মরত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ছেলে-মেয়ের শিক্ষা খরচ, কন্যার বিবাহ, প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্তদের আর্থিক সহায়তা প্রদানের নিমিত্তে দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছে। আবেদনের সাথে জানুয়ারী/২০২১ হতে ডিসেম্বর/২০২১ মেয়াদে “শিক্ষা খরচ, কন্যার বিবাহের জন্য সহায়তা ও প্রাকৃতিক দুর্যোগ” সংক্রান্ত খরচের/ব্যয়ের স্বপক্ষে ভাউচারের মূলকপি সংযুক্ত করে নির্ধারিত ফরমে আবেদন আগামী ০৮/১২/২০২২ তারিখের মধ্যে সচিবালয়সহ গবেষণাগার ও ইউনিটসমূহে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) ও সদস্য-সচিব সমাজকল্যাণ তহবিল ব্যবহার সংক্রান্ত কমিটি, বিসিএসআইআর এর নিকট প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ মাহবুবুল হান্নান খান)
পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)

ও
সদস্য সচিব
সমাজ কল্যাণ কমিটি
বিসিএসআইআর, ঢাকা।

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

১. পরিচালক, ঢাকা গবেষণাগার/আইএফআরডি/আইএফএসটি/চট্টগ্রাম/পিএভডি/পিপিএভপিডিসি/আইজিসিআরটি/আইএন আরএস/বিটিআরআই/আইটিটিআই/বিসিএসআইআর গবেষণাগার রাজশাহী/আইএমএমএম, জয়পুরহাট।
২. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চামড়া গবেষণা ইনস্টিটিউট, নয়ারহাট, সাভার, ঢাকা, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
৩. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পরিষদ সচিবালয়, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
৪. গবেষণা সমন্বয়কারী, পরিষদ সচিবালয়, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
৫. উপ-পরিচালক (প্রশাসন), পরিষদ সচিবালয়, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
৬. উপ-পরিচালক (অর্থ ও বাজেট)/(হিসাব ও নিরীক্ষা), পরিষদ সচিবালয়, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
৭. প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান, পরিষদ সচিবালয়, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
৮. সিনিয়র ইন্ডাস্ট্রিয়াল লিয়াজোঁ অফিসার, গবেষণা উন্নয়ন বিভাগ, পরিষদ সচিবালয়, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
৯. জনসংযোগ কর্মকর্তা, পরিষদ সচিবালয়, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
১০. শাখা প্রধান, পেনশন শাখা, পরিষদ সচিবালয়, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
১১. মেডিক্যাল অফিসার, পরিষদ সচিবালয়, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
১২. শাখা প্রধান, সংস্থাপন-১, ২, ৩, ৪, পরিষদ সচিবালয়, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
১৩. শাখা প্রধান, হিসাব, বিল এন্ড ক্যাশ, পরিষদ সচিবালয়, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
১৪. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পরিবহন শাখা, পরিষদ সচিবালয়, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
১৫. ক্রয় শাখা, পরিষদ সচিবালয়, বিসিএসআইআর, ঢাকা।
১৬. একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান, বিসিএসআইআর, ঢাকা। (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
১৭. একান্ত সহকারী, সদস্য (অর্থ)/সদস্য (প্রশাসন)/সদস্য (উন্নয়ন)/ সদস্য (বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি), বিসিএসআইআর, ঢাকা।
সদস্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
১৮. একান্ত সহকারী, সচিব, বিসিএসআইআর, ঢাকা। (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৯. অফিস কপি।

পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)

ও

সদস্য সচিব, সমাজ কল্যাণ তহবিল ব্যবহার সংক্রান্ত কমিটি
বিসিএসআইআর, ঢাকা।

বিষয়ঃ পরিষদের সমাজকল্যাণ তহবিল হতে আর্থিক সাহায্যের আবেদন।

মহোদয়,

বিনীত নিবেদন এই যে আমার

সমস্যার কারণে পরিষদের সমাজ কল্যাণ তহবিল হতে

ঢাকা আর্থিক সাহায্যের আবেদন করছি।

- ১। নাম : :
- ২। পিতার নাম : :
- ৩। পদবী : :
- ৪। কর্মস্থল/ইউনিট : :
- ৫। ইতোপূর্বে প্রাপ্ত সাহায্যের বিবরণ : (ক) সভার তারিখ:
(খ) টাকার পরিমাণ:
(গ) কোন খাতে সাহায্য প্রদান করা হয়েছে।
- ৬। বর্তমান আবেদনের বিষয় : (ক) কোন খাতে
(খ) কার জন্য
(গ) প্রকৃত খরচের বিবরণ ও ভাউচারের তারিখ
(মূল ভাউচার সংযুক্ত করুন)
(ঘ) আবেদিত সাহায্যের পরিমাণ:-
(ঙ) নীতিমালার কোন অনুচ্ছেদের আওতায়:-

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

৭। শাখা প্রধানের সুপারিশ :

৮। চিকিৎসা ক্ষেত্রে আবেদনের জন্য বিসিএসআইআর মেডিকেল কনসালটেন্ট-এর সুপারিশ/প্রতিবেদন

.....

সমাজ কল্যাণ কমিটির তারিখের সভার কার্যবিবরণীর তালিকার ক্রমিক নং এর বিপরীতে
বরাদ্দকৃত টাকার পরিমাণ

(শাখা কর্মকর্তা)

